



Contrôleur(e) Adjoint (e)

Bois et Solutions Marketing SPEC Inc. est une entreprise qui opère dans le domaine du courtage de bois depuis 15 ans. Notre mission est de nous distinguer par notre expertise dans la mise en marché et dans le développement de solutions profitables, intègres et innovatrices pour nos partenaires.

Nous sommes à la recherche d'un(e) contrôleur(e) adjoint(e) afin de compléter notre équipe dans nos bureaux situés dans le secteur de Lebourgneuf à Québec.

Description de tâches initiales:

Responsabilités :

- √ Facturation
- √ Entrée et paiement de la facturation aux fournisseurs
- √ Préparer les comptes de dépenses
- √ Faire le dépôt
- √ Conciliation bancaire
- √ Gestion de l'inventaire
- √ Soutient aux ventes (rapports)
- √ Autres projets (Ex.: intégration d'un nouveau logiciel comptable)

Habilités :

- √ Bac en comptabilité fait au Québec
- √ Bilinguisme
- √ 2 ans d'expérience en entreprise
- √ Maîtrise de la suite Office
- √ Bonne compréhension des principes de base en comptabilité
- √ Connaissance d'un logiciel comptable, un atout
- √ Entreprenant
- √ Capacité d'organisation

Conditions de travail:

- √ Salaire annuel compétitif avec avantages sociaux et bonis.
- √ Poste temps-plein à long terme.
- √ Objectif à moyen terme étant de remplacer le contrôleur de la compagnie.
- √ Stationnement gratuit, facilement accessible par autobus (803).

Veuillez faire parvenir votre Curriculum Vitae à : admin@woodspect.ca